

Vilkår for individuel tilladelse DKXXX.

[Virksomhed YYYY] skal overholde følgende vilkår fastsat af Erhvervs- og Byggestyrelsen i forbindelse med den udstedte tilladelse:

1. Ved udførsel til tredjelande, dvs. lande uden for EU, skal tilladelsen (den blå kopi) samt udførselsangivelsen forelægges for det toldekspeditionssted, hvor produkterne todbehandles og udførselsangivelsen indgives. På bagsiden af tilladelsen vil toldekspeditionsstedet afskrive de produkter, der udføres under tilladelsen. Hvis den samlede tilladte leverance udføres af flere omgange, vil toldekspeditionsstedet afskrive tilladelsen med de udførte produkter ved hver enkelt udførsel.
2. Ved udførsel til lande uden for EU skal der i udførselsangivelsens rubrik 44 skrives følgende erklæring: *"Denne udførsel finder sted under individuel udførselstilladelse DKXXX, udstedt af Erhvervs- og Byggestyrelsen, Danmark, for udførsel til Iran"*.

Sker udførselsangivelsen on-line, så skal en tekst svarende til teksten nævnt ovenfor anføres i et passende felt, fx Supplerende oplysninger. I tilfælde af begrænset feltstørrelse skal følgende tekst anvendes: "Udførsel til Iran under individuel tilladelse DKXXXX".

3. Angivelsen af produkterne skal som hovedregel finde sted i den medlemsstat, hvor eksportøren er etableret, jf. artikel 161, stk. 5, i Rådets forordning (EF) nr. 2914/92 af 12. oktober 1992 om indførelse af en EF-toldkodeks.
4. Eksportøren skal returnere tilladelsen til Erhvervs- og Byggestyrelsen, når tilladelsen er udnyttet fuldt ud, eller senest ved gyldighedsfristens udløb to år efter udstedelsen af tilladelsen.
5. Eksportøren skal opbevare dokumentation i form af kopi af udførselstilladelsen samt handelsdokumenter, såsom fakturaer, ladningsdokumenter, udførselsangivelser og andre transport- og forsendelsesdokumenter, der indeholder tilstrækkelige oplysninger til at gøre det muligt at identificere følgende:
 - a) Beskrivelse af produkterne, der er udført under tilladelsen, herunder udført mængde
 - b) Eksportørens navn og adresse
 - c) Modtagerens navn og adresse
 - d) Navn og adresse på den endelige bruger af produkterne
 - e) Oplysninger om den endelige anvendelse af produkterne
 - f) Oplysninger om transportvej og/eller navnet på speditør for den pågældende udførsel/forsendelse.

6. Dokumentationens skal opbevares i 5 år efter afslutningen af det kalenderår, hvor udførslen har fundet sted. Dokumentationens skal fremvises og/eller udleveres, hvis Erhvervs- og Byggestyrelsen eller en myndighed, som Erhvervs- og Byggestyrelsen har bemyndiget hertil, kræver det.
7. Det skal dog bemærkes, at den strafferetlige forældelsesfrist i forbindelse med overtrædelser af eksportkontrolløvgivningen er 10 år. Det betyder, at virksomheden kan blive retsforfulgt i op til 10 år efter, at udførslen har fundet sted.
8. SKATs bagatelgrænse for, hvornår det er nødvendigt at udfylde en udførselsangivelse, gælder ikke for udførsler, der er omfattet af eksportkontrol.